

# MANUAL

# APP

# TRANSPORTADOR

# IAGRO

## Sumário

1.0 SERVIÇOS PÚBLICOS .....	3
1.1 Cadastro de Motorista .....	4
1.2 Cadastro Veículo .....	7
1.3 Cadastro de Carroceria.....	9
2.0 APLICATIVO TRANSPORTADOR IAGRO .....	12
2.1 Baixar e instalar o App Transportador. ....	12
2.2 Nova Viagem .....	14
3.0 MAPA MENTAL TRANSPORTADOR IAGRO .....	24

## 1.0 SERVIÇOS PÚBLICOS

Para realizar o primeiro acesso é importante observar as condições abaixo descritas:

O usuário (motorista) deve realizar o cadastro dos seus dados, do veículo e da carroceria no site <http://www.servicos.iagro.ms.gov.br/> no módulo de Cadastro de Transportadores.

← → ↻ 🏠 🔒 Não seguro | [servicos.iagro.ms.gov.br](http://servicos.iagro.ms.gov.br) 📄 🗖 ⭐ ⋮



\* Lembrando que o motorista não tem vínculo com veículo e carroceria, podendo ele realizar uma viagem com qualquer veículo e carroceria, desde que estes estejam cadastrados no sistema.

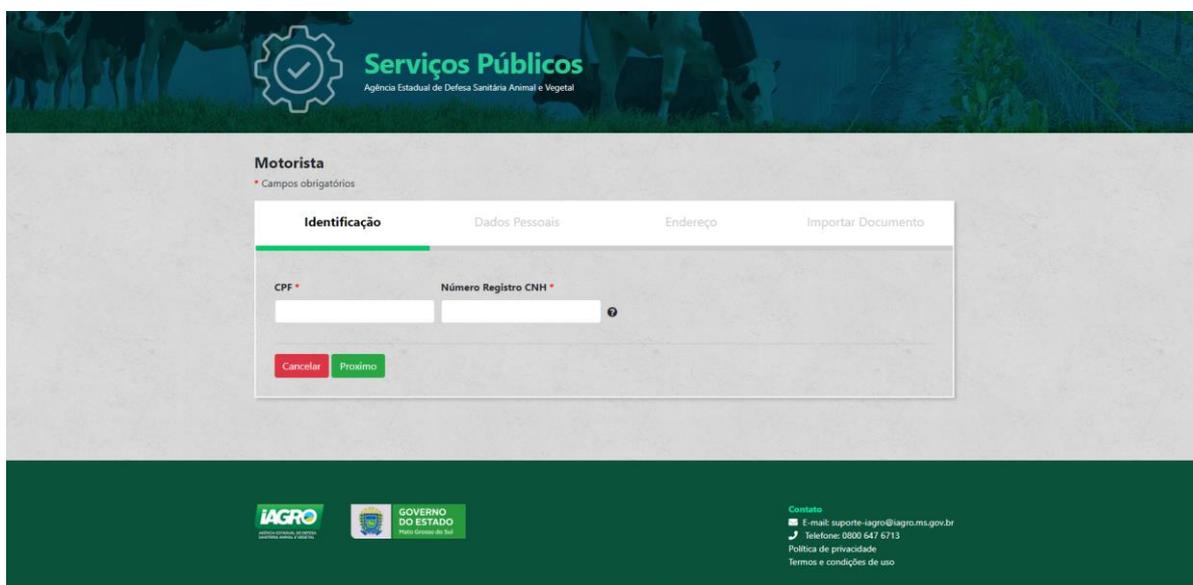
Para efetuar o primeiro login e realizar a consulta de veículo e carroceria é necessário que o usuário esteja com seu aparelho online (conectado na rede).

## 1.1 Cadastro de Motorista

O usuário deve clicar no banner do Cadastro de Motorista.



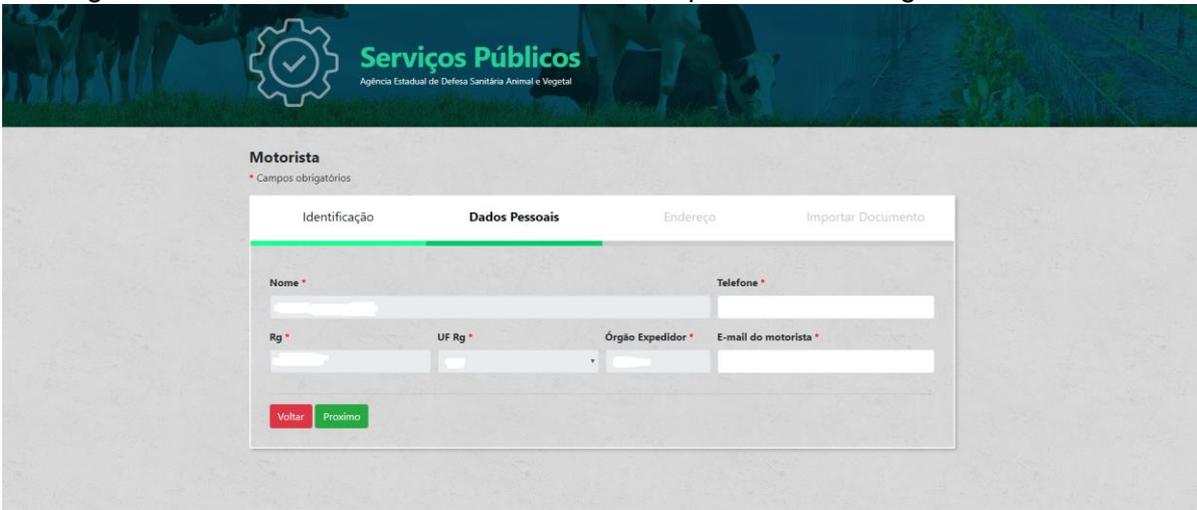
A página será redirecionada para preenchimento do CPF e número de CNH do motorista.



The screenshot shows a web interface for "Serviços Públicos" (Public Services) under the IAGRO logo. The main heading is "Motorista" with a sub-note "Campos obrigatórios" (Required fields). The form is divided into four tabs: "Identificação" (active), "Dados Pessoais", "Endereço", and "Importar Documento". Under the "Identificação" tab, there are two input fields: "CPF" and "Número Registro CNH". Below these fields are "Cancelar" and "Próximo" buttons. The footer contains logos for IAGRO and GOVERNO DO ESTADO, along with contact information: "E-mail: suporte-iagro@iagro.ms.gov.br", "Telefone: 0800 647 6713", and links for "Política de privacidade" and "Termos e condições de uso".

Atenção: Em casos de Motoristas cuja CNH foi emitida pelo DETRAN – MS os dados das abas subsequentes (DADOS PESSOAIS E ENDEREÇO) já vem automaticamente preenchidos.

Em seguida na aba Dados Pessoais o usuário deve preencher os seguintes itens:



The screenshot shows the 'Dados Pessoais' tab of the 'Motorista' form. The form is titled 'Motorista' and includes a sub-header 'Campos obrigatórios'. The 'Dados Pessoais' tab is active, showing fields for 'Nome', 'Telefone', 'Rg', 'UF Rg', 'Órgão Expedidor', and 'E-mail do motorista'. There are 'Voltar' and 'Próximo' buttons at the bottom.

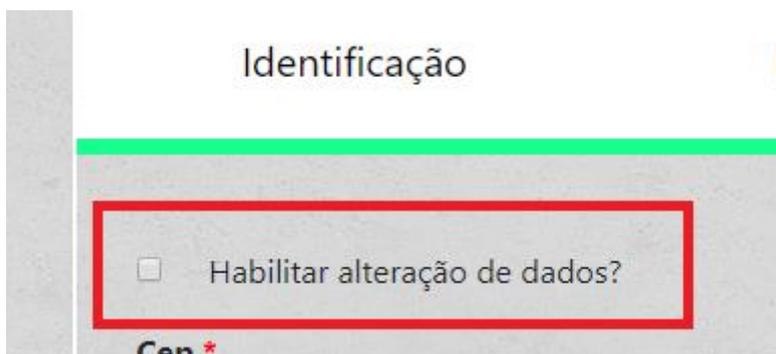
Observação: se houver divergência de informações é permitido a edição de alguns itens como Telefone, e-mail.

Na Aba Endereço o usuário deverá preencher os campos a seguir:

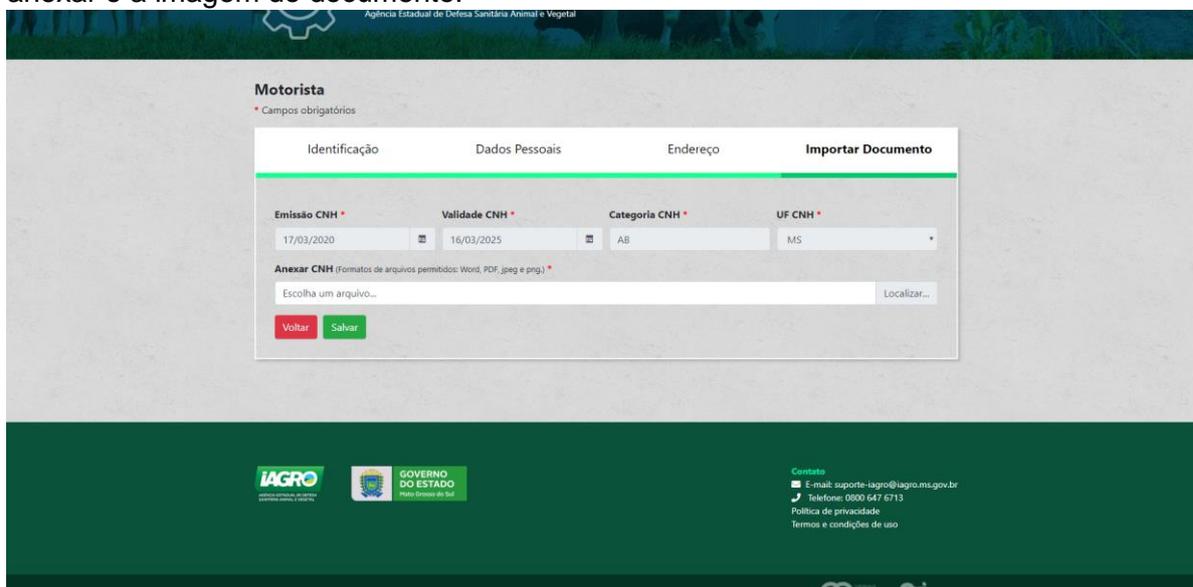


The screenshot shows the 'Endereço' tab of the 'Motorista' form. The form is titled 'Motorista' and includes a sub-header 'Campos obrigatórios'. The 'Endereço' tab is active, showing fields for 'Cep', 'Logradouro', 'Nº', 'Complemento', 'Bairro', 'UF', and 'Cidade'. There is a checkbox 'Habilitar alteração de dados?' at the top. There are 'Voltar' and 'Próximo' buttons at the bottom.

Observação: se houver divergência de informações é permitido a alteração dos dados da aba endereço desde que selecionando a opção de habilitar alteração de dados, assim os campos ficarão editáveis.



Na aba importar Documento além do preenchimento dos dados da CNH o usuário deve anexar o a imagem do documento.



**Motorista**  
\* Campos obrigatórios

Identificação    Dados Pessoais    Endereço    **Importar Documento**

Emissão CNH \*    Validade CNH \*    Categoria CNH \*    UF CNH \*

17/03/2020    16/03/2025    AB    MS

**Anexar CNH** (Formatos de arquivos permitidos: Word, PDF, jpeg e png.) \*

Escolha um arquivo...    Localizar...

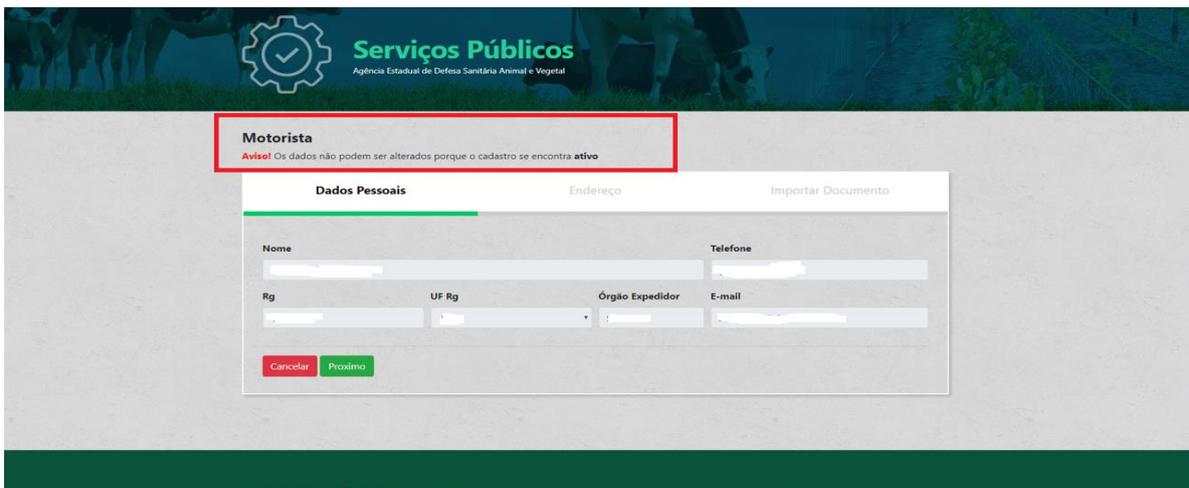
**Voltar**    **Salvar**

**IAGRO**    **GOVERNO DO ESTADO**    Mato Grosso do Sul

**Contato**  
E-mail: suporte-iagro@iagro.ms.gov.br  
Telefone: 0800 647 6713  
Política de privacidade  
Termos e condições de uso

#### IMPORTANTE:

- Após salvar o procedimento referente ao cadastro do motorista, se as informações forem condizentes com o documento anexo o cadastro passará para o status de ATIVO, caso haja alguma divergência ou dúvida quanto a algum dado, o cadastro ficará com o status de EM ANÁLISE até que a equipe responsável (DTA) realize a verificação e a ativação ou suspensão do cadastro.
- Após o cadastro estar com a situação ATIVO os dados ficam inalteráveis e para qualquer solicitação de alteração de endereço ou ainda de dados de contato devem ser realizadas junto ao Helpdesk IAGRO, via incidente.



## 1.2 Cadastro Veículo

O usuário deve clicar no banner do Cadastro de Veículo:



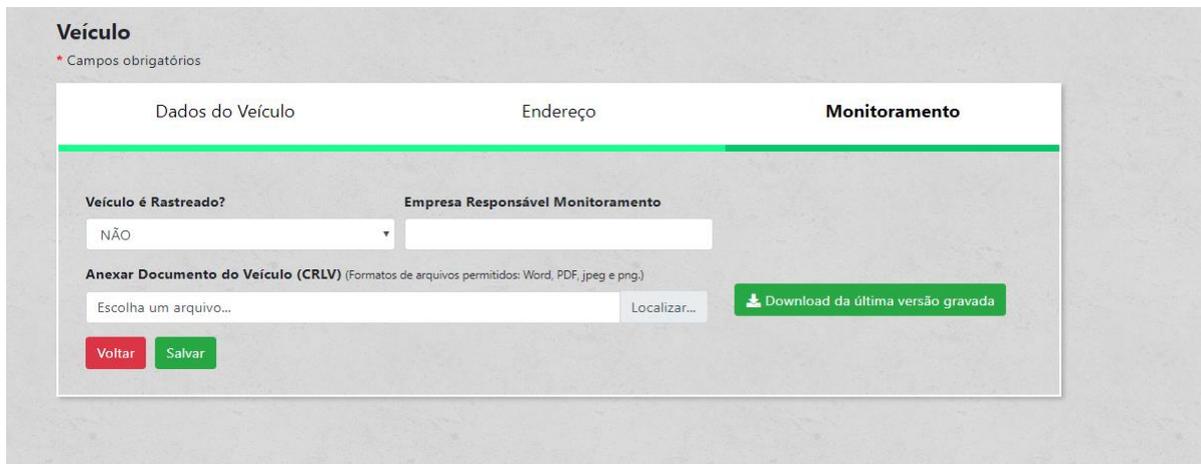
Então o usuário será redirecionado para a tela Identificação do veículo.



Em seguida será redirecionado para tela dos Dados do Veículo conforme abaixo.

Em seguida é redirecionado para a tela de endereço:

E por último será redirecionado para tela de dados de Monitoramento.



**Veículo**  
\* Campos obrigatórios

Dados do Veículo      Endereço      **Monitoramento**

Veículo é Rastreado?      Empresa Responsável Monitoramento  
NÃO     

Anexar Documento do Veículo (CRLV) (Formatos de arquivos permitidos: Word, PDF, jpeg e png.)  
Escolha um arquivo...      Localizar...      [Download da última versão gravada](#)

[Voltar](#)      [Salvar](#)

### 1.3 Cadastro de Carroceria

O usuário deve clicar no banner do Cadastro de Carroceria:



Então o usuário será redirecionado para a tela Identificação da carroceria.



**Carroceria**  
\* Campos obrigatórios

**Identificação**      Dados da Carroceria      Endereço      Monitoramento

Placa: \*      Renavam \*      ⓘ  
     

[Cancelar](#)      [Proximo](#)

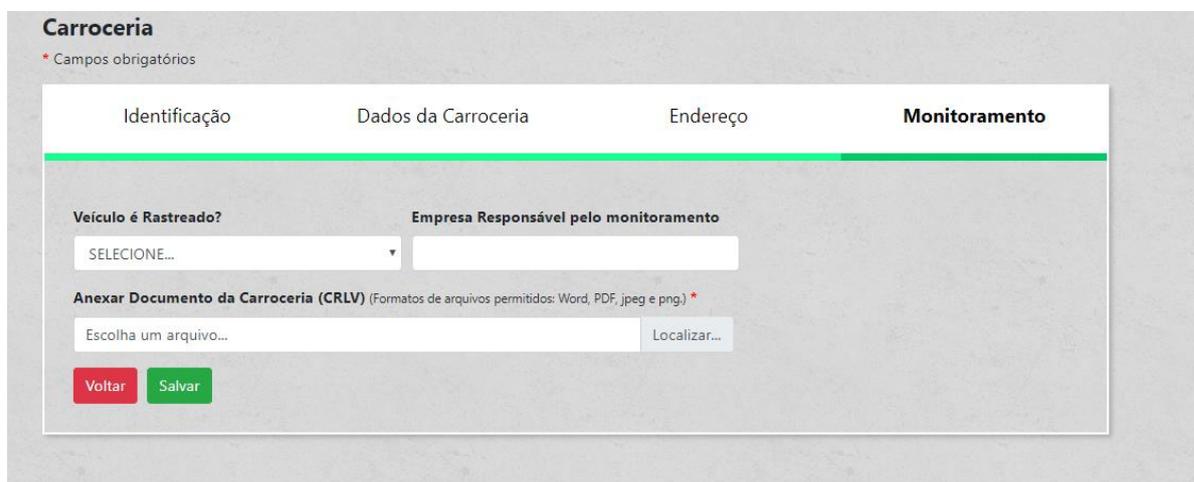
Em seguida será redirecionado para tela dos Dados da carroceria conforme abaixo:

Identificação	Dados da Carroceria	Endereço	Monitoramento
<b>Tipo de Carroceria *</b>	<b>UF da placa *</b>		
SELECIONE...	SELECIONE...		
<b>Chassi *</b>	<b>Cidade Licenciamento *</b>	<b>Categoria ANTT</b>	<b>Cor *</b>
			SELECIONE..
<b>Marca *</b>	<b>Ano de Fabricação *</b>	<b>Ano Modelo *</b>	
	SELECIONE...	SELECIONE...	
<b>Tipo de Carga *</b>	<b>Lotação Máxima (Kg) *</b>	<b>E-mail (Proprietário da carroceria) *</b>	
SELECIONE...	VALOR		
<b>Proprietário *</b>		<b>CPF/CNPJ (Somente números) *</b>	
<b>Voltar</b>	<b>Próximo</b>		

Em seguida é redirecionado para a tela de endereço.

Carroceria			
* Campos obrigatórios			
Identificação	Dados da Carroceria	Endereço	Monitoramento
<b>Cep *</b>		<b>Logradouro *</b>	
<b>Nº *</b>	<b>Complemento</b>	<b>Bairro *</b>	
<b>UF *</b>	<b>Cidade *</b>		
	SELECIONE...		
<b>Voltar</b>	<b>Próximo</b>		

E por último será redirecionado para tela de dados de Monitoramento da Carroceria.



**Carroceria**  
\* Campos obrigatórios

Identificação	Dados da Carroceria	Endereço	Monitoramento
---------------	---------------------	----------	---------------

**Veículo é Rastreado?** **Empresa Responsável pelo monitoramento**

SELECIONE...

**Anexar Documento da Carroceria (CRLV)** (Formatos de arquivos permitidos: Word, PDF, jpeg e png.) \*

Escolha um arquivo...

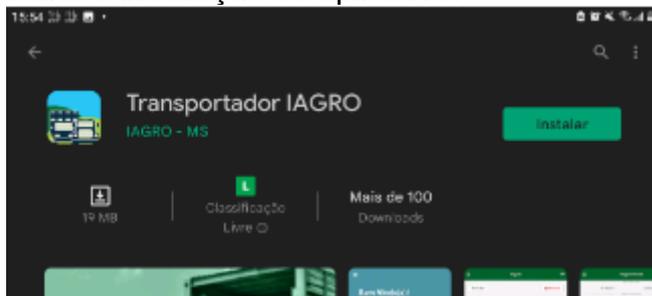
#### IMPORTANTE:

- Após salvar o procedimento referente ao cadastro veículo e da carroceria, se as informações forem condizentes com o documento anexo o cadastro passará para o status de ATIVO, caso haja alguma divergência ou dúvida quanto a algum dado, o cadastro ficará com o status de EM ANALISE até que a equipe responsável (DTA) realize a verificação e a ativação ou suspensão do cadastro.

## 2.0 APLICATIVO TRANSPORTADOR IAGRO

### 2.1. Baixar e instalar o App Transportador.

O usuário deve acessar a loja no Google Play para realizar o procedimento de baixa e instalação do aplicativo.



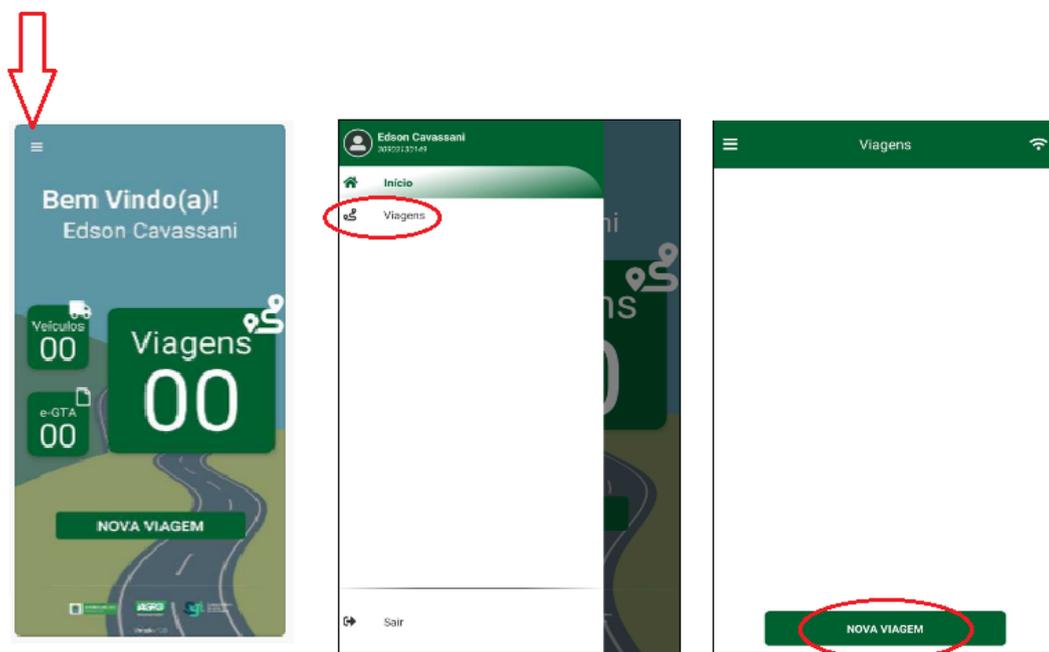
Duplo clique no ícone do App, inserir CPF e CNH do motorista para fazer o Login no sistema.



**IMPORTANTE:** Se estiver off-line, como mostra a figura abaixo, o usuário não conseguirá realizar seu primeiro Login e nem consultar veículo, carroceria e GTA.



Ao entrar no aplicativo o mesmo exibirá a tela inicial, conforme abaixo.



Para adicionar uma “Nova Viagem”, o usuário pode clicar no botão “Nova Viagem” na tela inicial ou clicar no menu, ir até o item Viagens e depois clicar no botão “Nova Viagem” (conforme imagem acima).

## 2.2 Nova Viagem

Após clicar no botão “Nova Viagem” o sistema direcionará para a tela, conforme abaixo, para que sejam inseridos dados do veículo, carroceria e GTA (podem haver mais de uma carroceria e GTA por viagem). O veículo só poderá ser alterado, antes de iniciar a viagem.

A captura de tela mostra a interface do aplicativo 'Nova Viagem'. No topo, há uma barra verde com o botão 'Voltar' e o título 'Nova Viagem'. Abaixo, o formulário 'Informações da Viagem' contém três campos principais: 'Veículo:\*' com o texto 'Nenhum veículo selecionado' e um ícone de adição (+); 'Carroceria:' com o texto 'Nenhuma carroceria selecionada' e um ícone de adição (+); e 'GTA\*' com dois botões: 'INSERIR MANUALMENTE' e 'INSERIR VIA QR CODE'. Abaixo desses campos, há o texto 'Nenhuma GTA adicionada'. No rodapé, há o texto 'Inicia uma nova viagem:' e dois botões: 'SALVAR' e 'INICIAR VIAGEM'.

Inserir veículo, deve informar número da placa e RENAVAM do veículo.

Esta captura de tela é idêntica à anterior, mas com um retângulo vermelho destacando o ícone de adição (+) no campo 'Veículo:\*'.



Após inseridos os dados o sistema, exibirá os dados para CONFIRMAR ou CANCELAR.

Para inserir a carroceria, usuário deve informar os dados da placa e RENAVAM ou selecionar carroceria desejada. O sistema apresenta tela para CONFIRMAR ou CANCELAR.





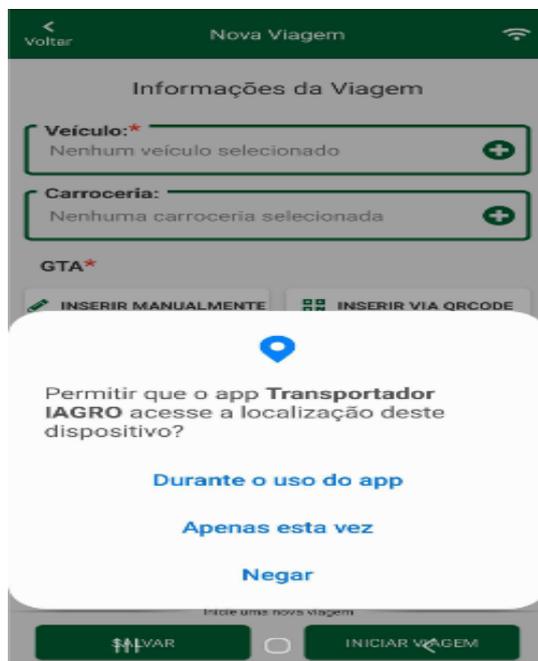
Para adicionar GTA, há duas formas, de maneira manual e a outra com a leitura do QRCode.



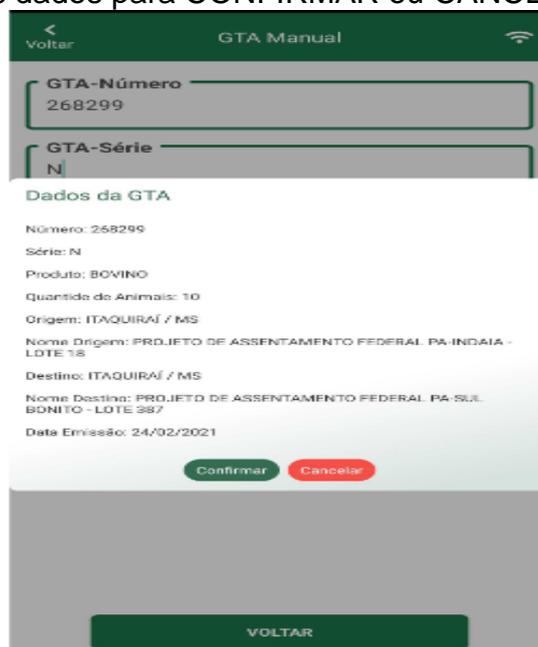
\* É necessário que se observe as seguintes regras para incluir a GTA:

- Ativa;
- Dentro do prazo de trânsito e Não pode ser DTA.

Manual, basta inserir o número da GTA e a série, já com o QRCode o sistema solicitará acesso para tirar fotos e gravar vídeos, basta autorizar para que a câmera faça a leitura.



O sistema exibirá os dados para CONFIRMAR ou CANCELAR as informações.



**GTA QR Code**

Volitar

**Dados da GTA**

Número: 290085  
Série: N  
Produto: BOVINO  
Quantidade de Animais: 1  
UF Origem: MS  
Nome Origem: PROJETO DE ASSENTAMENTO FEDERAL PA-SAVANA - LOTE 12  
UF Destino: MS  
Nome Destino: LOTEAMENTO 202 P A SAVANA  
Data Emissão: 10/03/2021

Confirmar Cancelar

Após inserido os dados, o usuário poderá SALVAR ou INICIAR VIAGEM

**Nova Viagem**

volitar

**Informações da Viagem**

**Veículo\***  
HRO3962

**Carroceria\***  
QAUBJ85  
NSC0888

**GTA\***

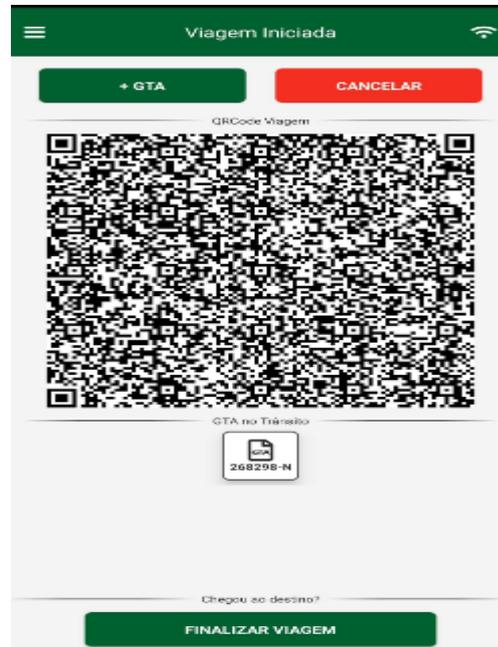
INSERIR MANUALMENTE INSERIR VIA QR CODE

268298-N

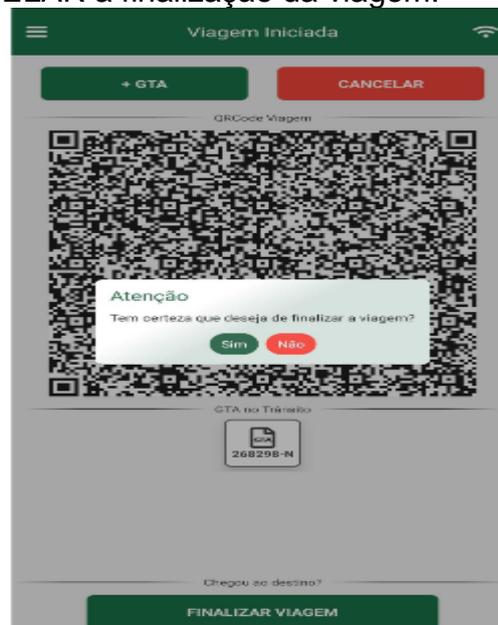
Inicie uma nova viagem

SALVAR INICIAR VIAGEM

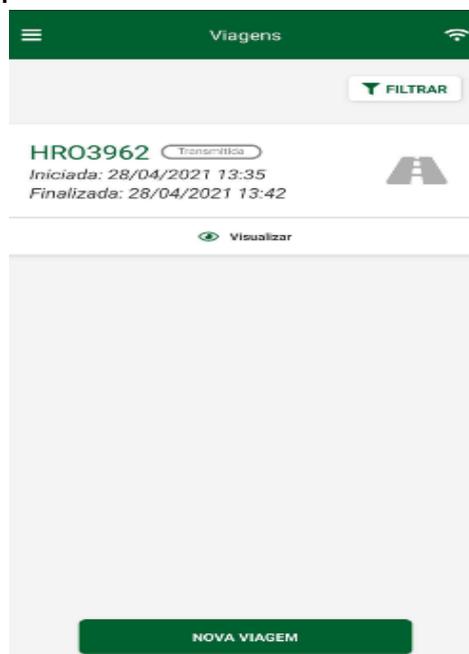
Ao clicar em INICIAR VIAGEM o sistema exibirá a tela conforme abaixo, onde o usuário poderá adicionar mais GTA's, cancelar a viagem, fazer a leitura do QRCode Viagem (o que será validado futuramente no E-Vigi@gro) e ainda FINALIZAR VIAGEM.



Após clicar em FINALIZAR VIAGEM o sistema exibirá mensagem para CONFIRMAR ou CANCELAR a finalização da viagem.

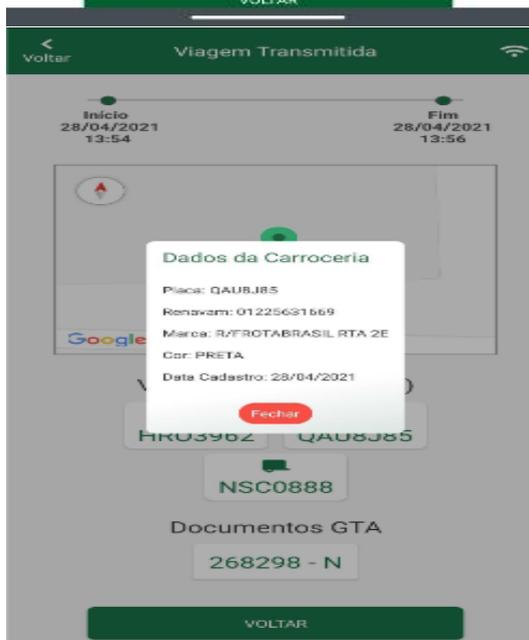
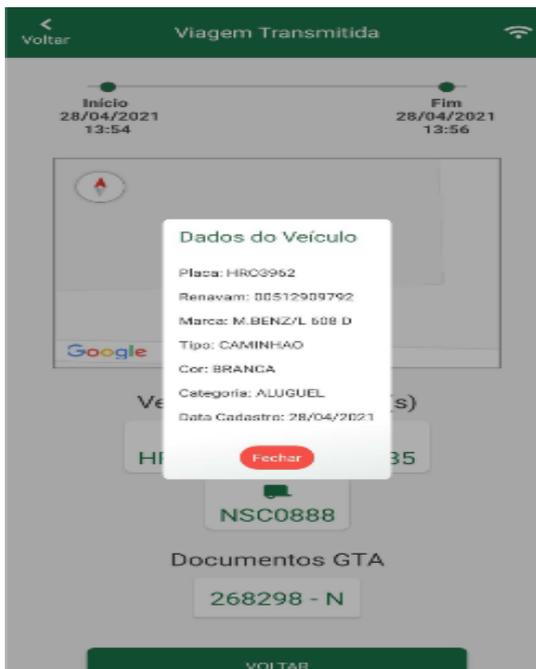


Caso o usuário clique em SIM, o sistema irá finalizar a viagem e disponibilizará a mesma em histórico de viagens do motorista e caso clique em NÃO irá voltar para a tela da viagem iniciada.



Ao FINALIZAR VIAGEM, o usuário poderá somente VIZUALIZAR os dados da viagem realizada.

Os dados da viagem são transmitidos automaticamente, desde que o usuário esteja com seu aparelho online.



A consulta das viagens transmitidas, se dá através do e-Saniagro Menu → Transportador → Viagem

Consulta de Viagens - Transportador - Google Chrome  
hom.servicos.efazenda.ms.gov.br/e-saniagro/Tela/Pesquisa/Movimentação/ViagemTransportador

MENU  
Movimentação > Transportador > Viagem

IP: 10.5.6.231 | CAMPO GRANDE Versão: 12.13.0.1 | Publicado em: 17/03/2021

## Consulta de Viagens - Transportador

**CPF Conductor:**   
**Placa Carroceria:**   
**Situação:**   
**Campo de Ordenação:**

**CNH Conductor:**   
**Número-Série GTA:**   
**Tipo de Ordenação:**

**Nome Conductor:**   
**Data Início:**

**Placa Veiculo:**   
**Data Final:**

Data Transmissão	CPF Conductor	CNH Conductor	Nome do Conductor	Placa do Veículo	Data Início	Data Final	Situação
04/05/2021 11:24:45	11544411804	04510117941	ADALBERTO LUIZ DA SILVA	HTP0B72	04/05/2021 11:24:47	04/05/2021 11:26:01	VIAGEM FINALIZADA
03/05/2021 18:00:30	11544411804	04510117941	ADALBERTO LUIZ DA SILVA	HTP0B72	03/05/2021 18:00:32	03/05/2021 18:49:29	VIAGEM FINALIZADA

Esta pesquisa retornou: 2 registros

Anterior 1 Proxima



Para visualizar todas as informações, basta o usuário clicar na ação (botão) de visualizar da viagem desejada, para que todos os dados da viagem sejam exibidos.

### Visualizar Viagem do Transportador

**Dados da Viagem**

Número: 195      Data Transmissão: 27/04/2021 14:03:45

**Dados do Conductor**

Nome: ALAN RIBEIRO SANCHES      CPF: 04788052104      CNH: 05186139527

**Dados do Veículo**

Placa: HTP0B72      Remanejo: 06008642153      Marca: FORD/CARGO 2422 E  
 Tipo: CAMINHÃO      Cor: PRATA      Categoria: ALLIGUEL

**Dados da Carroceria**

Placa	Remanejo	Marca	Cor
0A82937	01212328799	R/VILACOS 3E VTRV	PRETA

**Documentos**

**288058 / N**

Origem: Município / UF: COGOLÁ, RICA / MS      Estabelecimento: 288067936 - FAZENDA MONTANA      Pessoa: 95020951803 - PAULO EMÍLIO DOS SANTOS

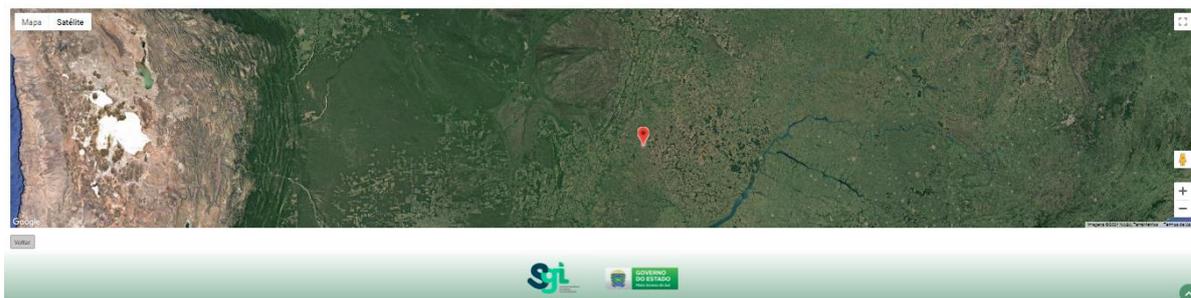
Destino: Município / UF: CAMAPURÁ / MS      Estabelecimento: 288055861 - FAZENDA MALIBU      Pessoa: 08902747115 - ANTONIO PAES LEMOS

Dados e-GTA: Data Emissão: 24/02/2021 20:49:52      Quantidade de Animais: 30      Finalidade: ENGORDA      Data Validade: 30/04/2021

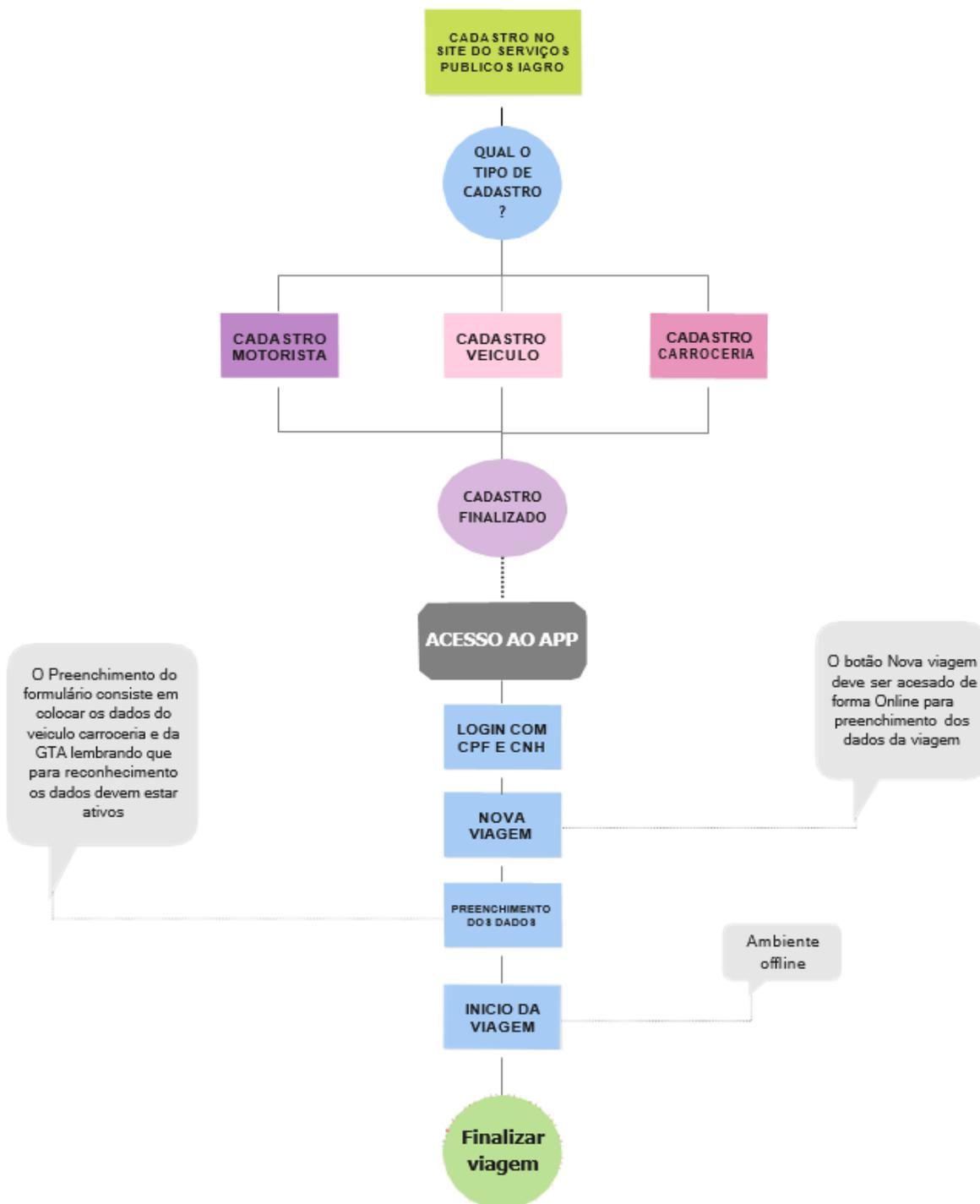
**Histórico da Viagem**

**288058 / N**

Ação	Data Cadastro	Data Transmissão	Latitude	Longitude
CTA ADICIONADA	27/04/2021 14:03:34	27/04/2021 14:03:45	20.4958229	54.6270514
Ação	Data Cadastro	Data Transmissão	Latitude	Longitude
VIAGEM INICIADA	27/04/2021 14:03:34	27/04/2021 14:03:45	20.4958229	54.6270514
Ação	Data Cadastro	Data Transmissão	Latitude	Longitude
VIAGEM FINALIZADA	27/04/2021 14:03:44	27/04/2021 14:03:55	20.4958229	54.6270514



### 3.0 MAPA MENTAL TRANSPORTADOR IAGRO





Caso apresente alguma dúvida em relação *ao Manual ou Sistema*, observe nosso horário de atendimento:

- Segunda-feira a sexta-feira:

 0800-647-6713 / 7h30min às 17h30min